



Universidade Federal do Rio Grande
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação
Programa de Pós-Graduação em Enfermagem
Área Acadêmica da Saúde Prof. Newton Azevedo – 4º andar
Rua Gen. Osório, s/nº - CEP 96200-190
Fone/Fax: (53)3233.8855/3237.4608 - E-mail: pgenf@furg.br



ATA 006/2019

Aos seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezenove, às catorze horas, na sala do LASHE, localizada na Área Acadêmica do Campus Saúde, foi realizada Reunião do Comitê de Pós-Graduação da Escola de Enfermagem, sob a presidência da Coordenadora Mara Regina Santos da Silva e a presença dos professores: Daiane Porto Gautério Abreu, Marlene Teda Pelzer, Camila Daiane Silva, Stella Minasi de Oliveira, Diéssica Roggia Piexak, Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Giovana Calcagno Gomes, Adriane Netto de Oliveira, Marina Soares Mota, Luciano Garcia Louenção, Marlise Capa Verde Almeida de Mello, Hedi Crecencia Heckler de Siqueira, Aline Neutzling Brum, Edison Luiz Devos Barlem e as discentes Elena Bustos Alfaro e Laís Farias Juliano. Ausências Justificadas: Marta Regina Cezar-Vaz, Bárbara Tarouco da Silva, Edaiane Joana Lima de Barros, Laureliz Pereira Rocha e Rosemary Silva da Silveira. **1. Homologação da Ata 04 e 05/2019:** Após a leitura das Atas 04 e 05/2019, as mesmas foram aprovadas pelos presentes. **2. Seminário de Meio Termo:** A Profa. Mara informou que esteve em Brasília na CAPES para reunião dos coordenadores de Pós-Graduação nos dias 26 e 27 de agosto de 2019, para discussão do Seminário de Meio Termo – avaliação dos dados inseridos na Plataforma Sucupira 2017 e 2018. Foram apresentados os gráficos e discutido as tabelas – <https://enfermagem.ranquium.indeorum.com.br>. O posicionamento da FURG em relação as 53 universidades analisadas (entre elas UFSM, UFRGS, UFPEL do RS), ficou em 29ª colocada quanto a classificação dos programas acadêmicos; em 39ª na classificação de produção mais relevante; em 11ª na avaliação qualitativa. Foram discutidos os itens a serem melhorados pelo programa. Também foi apresentado o resultado da autoavaliação e avaliação da Comissão Externa, da Área da Enfermagem (atendem, não atendem e atendem

parcialmente), dando mais ênfase para as que não atendem e as que atendem parcialmente. Foram discutidas, também, as Linhas de pesquisa do PPGEnf/FURG em articulação com os Projetos de pesquisa. Foi sugerido o desencadeamento do Planejamento estratégico do Programa com a participação de convidados externos.

3. Qualis Referência: Foram repassadas informações sobre o novo Qualis Referência, recebidas durante a reunião em Brasília, o qual está constituído pelos extratos: A1, A2, A3, A4, B1, B2, B3, B4 e C. **4. Critérios para Auxílio Publicação:**

A Profa. Mara destaca a necessidade rever os critérios para pagamento do auxílio financeiro ao estudante que, até esse momento tinha como limite a publicação em periódico Qualis B1. Com base nas alterações ocorridas, foi decidido por consenso que somente as publicações em periódicos Qualis “A” (A1, A2, A3 e A4) receberão o auxílio. Foi decidido que os recursos do PROAP/2019 existentes até a presente data nas rubricas Auxílio Financeiro ao Estudante no valor de R\$ 8.500,00, e Pagamento de Pessoa Jurídica no valor R\$ 15.804,00 serão aglutinadas e direcionadas para subsidiar publicações, através de empenhos para pagamento à pessoas jurídicas, nos mesmos moldes do procedimento realizado em 2016, quando o recurso foi utilizado para pagamento de traduções de artigos científicos. Com esta finalidade, os professores permanentes do PPGEnf precisam formar 4 grupos sendo um professor responsável que deverá fazer os contatos iniciais com as empresas de tradução e após repassar as informações ao administrador da Escola de Enfermagem. Todos os presentes aprovaram a decisão. **5. Disciplinas de Estudos Independentes e Estágio de Docência:**

A professora Mara fez um pedido para os presentes que a inserção das notas no Sistema FURG fique sob a responsabilidade da coordenação do programa para que se possa ter maior controle dos relatórios que os discentes devem entregar por ocasião da finalização da disciplina. A Prof. Destaca que os docentes continuam fazendo parte das referidas disciplinas, sem prejuízo da carga horária docente. Todos concordaram com a decisão. **6. Pedido de Coorientação:** A professora Mara Regina Santos passou a palavra para o professor Edison, solicitou que a professora Aline Neutzling assumira a coorientação da discente Amanda Guimarães Ferreira, justificando a possibilidade de qualificar o referencial metodológico e o produto final da tese. O pedido foi homologado pelos presentes. O pedido da professora Marta Vaz de coorientação da discente Patrícia Vieira pela professora Daiani Modernel será reavaliado na próxima reunião, tendo em vista o prazo final de conclusão do curso da discente estar esgotado. Todos concordaram com o procedimento sugerido. **7. Troca de orientação:** A mestranda Rosi Muller

solicitou a troca de orientador. A discente justificou na carta de mudança de professor orientador os motivos. Ficou decidido que a professora Marina Soares será a nova orientadora e que a professora Stella Minasi será a coorientadora. Todos presentes concordaram com a decisão. **Comissões: Comissão Didático-Pedagógica:** Foi informado que está sendo dado continuidade nas planilhas e no processo de troca de nome do curso e que a professora Carmen Scochi irá auxiliar neste levantamento. **Comissão de Finanças:** Foi discutido a divisão das rubricas para pagamento de diárias. Foi encaminhado e-mail informando e caso alguém não vá participar do evento selecionado que avisem à comissão o quanto antes para repassar o referido valor disponibilizado para outro. **Comissão de Bolsas:** Foi comunicado que os bolsistas estão realizando seus relatórios e que a Comissão está discutindo o que pode ser considerado produtos gerados a partir da bolsa DS. Foi discutido também que diante da instabilidade atual no Sistema de Acompanhamento e Concessão (SAC) da CAPES se faz necessário pensar em uma estratégia para assegurar as bolsas existentes é do a ampliar os prazos de concessão de Bolsa CAPES DS, visando assegurar as bolsas DS existentes no Programa. Com esta finalidade, foi decidido que os atuais bolsistas teriam o prazo ampliado até a defesa do mestrando e do doutorando. **Comissão de Internacionalização:** A professora Aline comentou sobre os convênios internacionais ativos com a Universidad Católica de Santa Fé e um novo convênio em andamento com uma universidade da Alemanha, a qual aceitou a realização do doutorado sanduiche da doutoranda Elisabete Zimmer). Prof. Aline propõe três encontros com os pós-graduandos para discutir uma disciplina em inglês. Outra sugestão é a implantação de um projeto guarda-chuva da Universidade, visando a internacionalização e visibilidade para o programa. **Assuntos Gerais:** A professora Mara informou **sobre** o Consórcio Nacional em Educação, Ciência, Tecnologia e Inovação (CONNECTI - Brasil), que está adotando o ORCID como identificador para os pesquisadores. Seu objetivo é facilitar a conexão entre pesquisadores e suas atividades profissionais, publicações, fomento e vínculo empregatício. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, a qual após lida será submetida à homologação na próxima reunião da Comissão.

Profa. Dra. Mara Regina Santos da Silva
Coordenadora do PPGENF