



Programa de Pós-Graduação em Enfermagem
Área Acadêmica da Saúde Prof. Newton Azevedo – 4º andar
Rua Gen. Osório, s/nº - CEP 96200-190
Fone/Fax: (53) 3237.4608
E-mail: ppgenf@furg.br



ATA REUNIÃO 01 / 2022 - COMPOS / ON-LINE

Aos quatro dias do mês de março de 2022, às 14h, foi realizada reunião ordinária do PPGEnf/FURG, de modo virtual, utilizando a Plataforma Zoom, através do link - <https://us02web.zoom.us/j/88397505212?pwd=K2NQWmFwcU9NTGN3KzUyZFREREVIZz09>. Participaram da reunião os professores: Mara Regina Santos da Silva, Hedi Crecencia Heckler de Siqueira, Luciano Garcia Lourenção, Edison Luiz Devos Barlem, Camila Daiane Silva, Marta Regina Cezar-Vaz, Giovana Calcagno Gomes, Adriane Maria Netto de Oliveira Diéssica Roggia Piexak, Ana Claudia Vieira, Eda Schwartz, Laureлизe Pereira Rocha, Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Daiani Modernel Xavier, Rosemary Silva da Silveira, a discente Sidiane Rodrigues Teixeira e o TAE Leonardo Malaguez Batista.

1. Homologação dos resultados das seleções de mestrado e doutorado 2022: A Profa. Jamila apresentou o resultado preliminar do processo seletivo mestrado e doutorado 2022. Para o mestrado foram 26 candidatos inscritos, destes três não tiveram suas inscrições homologadas por falta de documentação, sendo que dois candidatos entraram com recurso, mas estes foram indeferidos pois o edital não prevê envio de documentação fora do período de inscrição. Dos 23 candidatos inscritos, 14 foram aprovados na primeira etapa da seleção com nota maior ou igual a 7,0. Destes 14 candidatos, 11 foram aprovados na etapa da entrevista com nota maior ou igual a 7,0 e seguiram para a etapa classificatória do currículo lattes, sendo todos aprovados. Já no doutorado, tivemos nove candidatos inscritos, destes um não teve sua inscrição homologada por falta de documentação, não havendo recursos. Desses oito, cinco candidatos foram aprovados e três reprovados por não atingir a nota mínima 7,0 na primeira etapa. As cinco candidatas foram para as etapas seguintes sendo todas aprovadas. Foi um número baixo de inscritos, mas o edital ficou bastante tempo divulgado, mas em função da pandemia isso pode ter sido um dos motivos. A Profa. Rosemary parabenizou a comissão e perguntou se o nº de doutorandos ingressantes seriam somente estes. A Profa. Mara explicou sobre a questão do Edital Fluxo Contínuo e que este seria discutido em uma outra pauta futura da reunião. Foi realizada também uma leitura das vagas (ocupadas e ociosas dos docentes). Todos foram de acordo com

a homologação dos resultados que será publicado hoje na página do programa após o término da reunião. **2. Pedidos de prorrogação de prazos:** A Profa. Mara realizou a leitura dos formulários de solicitação de prorrogação dos prazos para conclusão do curso dos seguintes alunos: Mestrado – Sérgio Maurício Souza e Silva, Luana da Silva Soares e Sabrina Viegas Beloni, orientandos da Profa. Hedi; Suelen Cunha Dias, orientanda da Profa. Laurelize; Sibebe Ezequiel da Silveira, orientanda da Profa. Jamila; Priscila Marques Cadaval, orientanda da Profa. Adriane; Eduardo Soldera, orientando da Profa. Rosemary, Kateline Fonseca, orientanda da Profa. Mara e Ivan Vasconcelos, orientando do Prof. Edison, todos esses pedidos por um prazo de seis meses. Doutorado – Jacqueline Flores, orientanda do Prof. Luciano; Berenice Romeu, orientanda da Profa. Giovana; Elga Mirta de Carvalho, Elena Alfaro e Ana Suzete Moniz, orientandas da Profa. Mara; Nídia Farias, orientanda da Profa. Rosemary; Lisa Antunes, Maria Luzia Godinho e Heitor Biondi, orientandos do Prof. Edison e Elisabete Zimmer, orientanda da Profa. Adriane, todos esses pedidos por um prazo de seis meses, com exceção do último que foram apenas três meses. Após a leitura das justificativas, todos os pedidos foram deferidos pelos presentes. **3. Disciplina de Tópicos Especiais I:** A Profa. Ana Cláudia apresentou o cronograma da disciplina de Tópicos Especiais I, que terá como título - Tópicos Especiais em Tradução e Intercâmbio do Conhecimento (TIC). O período em que a disciplina será ministrada vai de 28 de abril a 27 de maio, todas as quintas e sextas-feiras. A disciplina que possui uma carga horária de 30 horas será dividida em três módulos: o 1º com uma carga horária de nove horas (dias 28/04, 29/04 e 05/05); o 2º com uma carga horária de 15 horas (dias 06/05, 12/05, 13/05, 19/05 e 20/05) e o 3º com uma carga horária de seis horas (dias 26/05 e 27/05). Iniciará as 10 horas da manhã em função do fuso-horário entre os países (Brasil, Espanha e Canadá). Contará com a participação das professoras Dra. Denise Gastaldo, Dra. Carla Freijomil, Dra. Mariana Bueno, Dra. Clara Juando-Prats, Dra. Rosa Miró que ministrarão a disciplina em conjunto com a Profa. Ana Cláudia em formato Guest Lecturer. Certamente, esta atividade elevará o conceito de internacionalização do programa. A Profa. Hedi sugeriu a criação de outro Tópico Especial com outro código para os alunos terem mais oportunidades de concluir os seus créditos. A Profa. Mara disse que não depende só da unidade e que acaba esbarrando em outros empecilhos do sistema. **4. Reconstituição das Comissões do PPGENF:** As Comissões do PPGENF precisavam ser reformuladas, tanto a composição docente como a discente. Começamos pela Comissão Didático-Pedagógica ficando com a seguinte composição: Profa. Marta Vaz, Adriane de Oliveira e o Prof. Luciano Lourenção. A Profa. Daiani Xavier saiu da comissão e passará a integrar a comissão de bolsas. Será escolhido um representante discente. A Comissão de Bolsas será formada pelas Profas. Mara Santos, Daiani Xavier e Eda Schwartz. Saíram da comissão a Profa.

Bárbara Tarouco e o Prof. Edison Barlem. Ficou como representante discente a doutoranda Larissa Merino. A Comissão de Finanças ficou composta pelas Profas. Rosemary Silveira, Jamila Barlem e Laureлизe Rocha. A Profa. Mara Santos saiu da comissão. Será escolhido um representante discente. E a Comissão de Internacionalização passa a ser composta pelas Profas. Hedi Siqueira, Diéssica Piexak e Simoní Saraiva, ainda sem representante discente. No COMPOS, a doutoranda Sidiane segue como representante do doutorado e o mestrando Klaus Stigger será representante do mestrado. Sobre a escolha dos demais representantes discentes para compor as comissões, será enviado um e-mail informando os mesmos.

5. Edital Fluxo Contínuo 2022: Foi realizada uma experiência no ano de 2021 com três ingressos. Para o ano de 2022, foi estabelecida a composição de uma banca única para definição do cronograma do edital e a definição de vagas por orientador após cada rodada. Sobre a comissão de seleção, ficou assim definida com as seguintes professoras: Jamila Barlem – presidente, Mara Santos, Hedi Siqueira, Adriane de Oliveira, Ana Cláudia Vieira – membros e Marta Vaz – suplente. Será agendada uma reunião entre as integrantes da comissão para discutir sobre o edital.

6. Treinamento Turnitin: A Profa. Jamila relatou que foi feita a compra de um programa anti-plágio pelo programa no mês de janeiro de 2022. Essa ferramenta será muito útil funcionalmente, sendo o primeiro programa a adquirir este dispositivo reforçando a política de integridade. Ele possui até 2.300 licenças sendo ativadas a partir de 31 de março de 2022, estando programadas o agendamento de duas reuniões para primeiramente realizar um treinamento com os docentes que irão utilizar esta ferramenta sendo benéfico para o programa. A Profa. Rosemary gostou muito da aquisição pela pós-graduação e comentou que o mesmo pode atender em conjunto com a graduação. Será marcada uma data para o encontro do treinamento e avisado sobre a disponibilidade dos docentes. Todos os presentes aprovaram a compra.

7. Seminário de avaliação: No ano passado, não foi realizado em função da pandemia. Será proposto que ocorra na 1ª ou 2ª semana de abril de 2022, sendo necessário a realização deste seminário visando primeiramente a estrutura curricular do mestrado e doutorado viabilizando a participação do maior número de professores. A princípio ficou pré-agendado para a 2ª semana de abril.

8. Normas para a entrega da versão final (teses e dissertações): Já vem se discutindo a algum tempo sobre a realização de alterações do procedimento da entrega da versão final (exemplar impresso, CDs e demais documentos listados no check-list) das teses e dissertações. A ideia seria normatizar este processo de entrega da versão final. Será feita uma reunião presencial no próximo dia nove de março as 14 horas na Sala LASHE para discutir e agilizar esta operação. Todos concordaram com a necessidade destas alterações.

9. Edital aluno especial: Estamos a dois anos sem a abertura de Edital para seleção de

aluno especial. Temos a situação do cronograma de ocupação das salas em função da pandemia. A ideia inicial seria as disciplinas optativas oferecidas neste semestre que não completar 12 alunos matriculados, sendo estas completadas com os alunos especiais. A Profa. Marta falou sobre a Sala Térreo e que esta não possui uma boa disposição para ser utilizada como sala de aula, sendo recomendada para orientações dos alunos. Será conversado com o administrador das salas Sr. Sérgio Sartori para discutir a questão das salas, mas a princípio ficou decidido que as aulas do doutorado serão realizadas no laboratório LASHE, enquanto que as aulas do mestrado na sala Térreo. **10. Comissões:**

Didático-Pedagógica: Havia três processos pendentes para serem avaliados. Dois foram deferidos, enquanto um está no aguardo do envio de documentação comprobatória, sendo que já foi enviado e-mail para o aluno solicitando o documento, mas até o momento não tivemos retorno. **Bolsas:** Recebemos o comunicado da DIPOSG que a partir de março de 2022, o curso de doutorado ganhou mais seis bolsas capes – DS, passando de 18 para 24 bolsas e o mestrado se mantém com 17 bolsas. Também chegou mais uma portaria da Capes – Nº 40 de 24 de fevereiro de 2022, que estipula critérios para a distribuição das bolsas entre o período de março de 2022 a fevereiro de 2023. **Finanças:** Como sabemos o PROAP 2021 foi direcionado para a FAURG, como medida para não devolver os valores e consequentemente segurando a verba destinada aqui. Do valor total, já utilizamos recursos para agência de tradução, aquisição da Turnitin e renovação da Plataforma Zoom. Ainda não sabemos os valores do PROAP 2022. **Internacionalização.** A Profa. Hedi disse que tem candidatos para concorrer ao doutorado sanduiche. A Profa. Mara disse que temos uma bolsa disponível e ressaltou que o candidato deve ter o Toefel antes da seleção. Também tem outros doutorandos interessados em participar do processo. **11. Assuntos gerais:** Foi enviado e-mail para os discentes do doutorado sobre a abertura do edital do Prêmio Capes Tese – edição 2022. Outra informação é que a Pró-Reitoria fará uma aula inaugural no próximo dia sete de março às 18h30min, sendo que já foi enviado e-mail para os docentes e discentes convidando para o evento. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi finalizada às 17h20min.



Prof.ª Dr.ª Mara Regina Santos da Silva

Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem