



ATA DE REUNIÃO, DE 10 DE OUTUBRO DE 2023

ATA REUNIÃO 03 / 2023 - COMPOS

Aos vinte e três dias do mês de junho de 2023, às 13h30min, foi realizada reunião ordinária do PPGEnf/FURG, presencial na Sala Lashe. Participaram da reunião os professores: Rosemary Silva da Silveira, Ana Claudia Garcia Vieira, Laureize Pereira Rocha, Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Adriane Maria Netto de Oliveira, Giovana Calcagno Gomes, Daiani Modernel Xavier, Marta Regina Cezar-Vaz, Diéssica Roggia Piexak, Edison Luiz Devos Barlem, Simoni Saraiva Bordignon, os representantes discentes Kateline Simone Gomes Fonseca, Klaus Nobre Stigger e o TAE Leonardo Batista. Ausências justificadas: Mara Regina Santos da Silva, Hedi Crecencia Heckler de Siqueira, Eda Schwartz e Bárbara Tarouco da Silva. **1. Aprovação da ata N° 02/2023:** A Profa. Jamila informou que a ata já havia sido enviada anteriormente por e-mail para apreciação de todos. Ficaram de rever o conteúdo da ata para futura aprovação. **2. Disciplinas 2º semestre de 2023:** Ficou acertado entre os docentes para os próximos dias, o planejamento da oferta das disciplinas para o 2º semestre letivo de 2023, visto que agora teremos novas disciplinas em função do novo QSL - (QSL Doutorado – 962123 e QSL Mestrado – 931123). Até o momento, temos a confirmação da disciplina obrigatória para o doutorado de Pesquisa qualitativa em saúde, ministrada pela Profa. Mara Regina Santos – 4ª feira – manhã e a disciplina obrigatória para o mestrado e optativa para o doutorado de Metodologia da pesquisa em saúde II, que será ministrada pelas Profa. Laureize Rocha e Eda Schwartz. Foi lembrado também para o final do mês de julho, sobre o oferecimento da disciplina optativa para ambos os cursos de Seminários avançados de pesquisa I para os cursos de mestrado e doutorado (esta ainda referente ao 1º semestre). O prazo dado para a apresentação do quadro das disciplinas a serem ofertadas no 2º semestre de 2023 pelos docentes foi até a próxima reunião do Compos. **3. Representante discente da pós-graduação para o CONENF:** Estamos atualmente sem representante discente da pós-graduação junto ao CONENF. Sendo assim, solicitamos para a doutoranda Kateline Fonseca que é a representante discente do Compos, fazer contato com os demais discentes matriculados no PPGENF para repassar a informação. Após alguns dias, fomos informados que a mestranda Fernanda Valadão aceitou o convite para ser a representante discente. A mesma será comunicada pela EENF pela efetivação da sua representação, recebendo as próximas convocações pelo CONENF. **4. Troca de Orientador:** O mestrando Serineu Pinto já havia solicitado troca de orientador na última reunião do Compos. Mas o seu pedido foi indeferido por todos os presentes em virtude da sua justificativa apresentada. Foi solicitado ao discente a apresentação de uma nova justificativa para ser apreciada nessa reunião. Após a leitura da nova

justificativa, a Profa. Daiani que seria a orientadora pretendida pelo discente, argumentou que não partiu dela essa sustentação da troca de orientação solicitada pelo mestrando. A Profa. Marta informou que o mestrando não é mais seu orientador a partir do pedido e da justificativa apresentada, onde ela disse “as duas partes tem que quererem esse processo construtivo, mas que este nem chegou a acontecer”. O representante discente Klaus Stigger comentou que também já teve discordâncias com o seu orientador, mas que através de uma conversa tudo pode se resolver, mas analisando este caso parece que ele já veio com essa ideia premeditada. A Profa. Laurelize comentou que essa questão/justificativa de troca de orientação não pode se tornar uma questão rotineira, visto que no ano passado já ocorreu uma situação semelhante a esta. A coordenação do PPGENF fez contato com a Pró-reitora Fabiana Schneck e ela informou que o discente pode ir para o orientador desejado, porém o programa não concorda, pois, o candidato/aluno ingressa no programa pela vaga do orientador (a) oferecida no edital. Outro fator é que não pode se estabelecer um tempo mínimo para solicitar a troca de orientação. A nova justificativa apresentada pelo discente continua sem sustentação, mas a solicitação de troca de orientadora foi aceita pelo Compos. Ficou decidido que na próxima reunião será discutido normativas baseadas nesta questão. Após os relatos da coordenação referente a conversa que tiveram com o discente, e diante das justificativas e dos fatos expostos apresentadas por ele, a provável orientadora Profa. Daiani disse que irá pensar sobre essa possibilidade de orientar e comunicará a coordenação a respeito.

5. Comissões: Didático-Pedagógica: No momento, sem processos a serem avaliados pela CDP. **Bolsas:** A Capes não está mais exigindo que o bolsista resida na cidade que tenha o vínculo com a instituição/bolsa, mas o programa segue exigindo a realização da permanência por parte dos bolsistas por dois turnos semanais. Recebemos denúncias na secretaria de que haviam bolsistas que estavam exercendo atividades remuneradas, sendo que atualmente conforme normativa vigente, os bolsistas não podem exercer atividades remuneradas. Foi conversado com os bolsistas denunciados e todos negaram as acusações. Continuamos com bolsas disponíveis para o mestrado e doutorado. Doutorado: atualmente estamos com um total de 24 bolsas concedidas, dessas 15 bolsas estão sendo utilizadas e 9 bolsas estão disponíveis. Mestrado: atualmente estamos com um total de 17 bolsas concedidas, dessas 12 bolsas estão sendo utilizadas e 5 bolsas estão disponíveis, destas 3 bolsas estão reservadas para o próximo ingresso – PAEC/OEA. Também ficou de ser visto, um período de férias para os bolsistas. **Finanças:** Com relação ao PROAP 2023 está estipulado até o momento: Reunião de meio termo, diárias, renovação da assinatura da Plataforma Zoom, inscrições para participação em eventos no exterior de docentes e discentes com trabalho já aprovado e renovação JBI, mas ainda estamos aguardando a liberação do recurso para 2023.

Internacionalização: Formação de um comitê para participar das redes acadêmicas proposto pela University Latam. O convênio com a Universidade da Colômbia (acordo de cooperação) em andamento, sendo que o Prof. Javier está se mostrando bem interessado com essa proposta (discussão sobre a questão socioambiental - Hospitais Verdes).

6. Assuntos gerais: Antes da reunião, foi realizada uma sessão de fotos no Anfiteatro da Área Acadêmica com os docentes presentes na reunião, para atualização do catálogo da página do programa. Outro assunto, abordado pela Profa. Ana Cláudia, foi sobre a tradução das guias de práticas clínicas, onde ela já fez contato por e-mail com a Universidade no Canadá para obter informações sobre este financiamento com o Ministério da Saúde. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi finalizada às

15h45min.

Prof.^a Dr.^a Jamila Geri Tomaschewski Barlem
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Enfermagem



Documento assinado eletronicamente por **Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Coordenadora de Curso**, em 26/10/2023, às 14:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0123563** e o código CRC **744DAE28**.

Referência: Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.015076/2023-32

SEI nº 0123563